#

**Educazione Finanziaria per le Famiglie**

**Formazione per il Formatore Modulo 1**

## Presentazione del Programma Formativo Money Matters in materia economica per il Formatore e del Concetto di Apprendimento Familiare.

#

|  |
| --- |
| Modulo 1: |
| Scopo: | Presentazione del Programma Formativo Money Matters in materia economica per il Formatore e del Concetto di Apprendimento Familiare. |
| Ore didattiche/monte ore: | Durata lezione3 ore | Autoapprendimento2 ore | Note |
| Obiettivi didattici: | **Dopo aver completato correttamente il modulo, gli studenti sapranno:*** fornire una descrizione del programma Money Matters
* spiegare l'importanza dell'utilizzo del metodo di Apprendimento Familiare
* sfruttare le conoscenze e le competenze in ambito di educazione finanziaria
 |

|  |
| --- |
| Programma di Sessione modulo 1 |
| Durata | **Attività** | **Metodo Utilizzato** | **Strumenti/materiale** | **Note** |
| Prima del corso | Questionario pre-corso da compilare e inviare via mail | Email | Sondaggio Online  | Esegui un sondaggio per verificare il punto di partenza dei partecipanti. |
| 5 min | **Accoglienza****Risultati di Apprendimento (LO)**Programma di sessionePresenta la mappa concettuale fornendo una breve panoramica ed eventuali comunicazioni. | PowerPoint | Slide PP2- LO Slide PP 3-Programma di sessione visivo | Sollecita le domande  |
| 5 min15 min | **Attività di riscaldamentoM1.1**“Trova qualcuno che…”I partecipanti si mischieranno e porranno reciprocamente domande inerenti la **Dispensa del M1.1** scrivendo il nome di coloro che risponderanno "sì" nel riquadro corrispondente | *Se online - i partecipanti potranno spegnere la telecamera. I facilitatori leggeranno le istruzioni, coloro che troveranno delle corrispondenze potranno riattivare la telecamera per vedere chi altro ha riposto in modo analogo.* | Dispensa **M1.1:** “Trova qualcuno che…” Slide PP 4 - Attività di riscaldamento | Annota le risposte ed il livello di coinvolgimento e partecipazione all'attività.  |
|  | **Attività M1.2****Presentazioni e Aspettative**Ciascun partecipante si presenterà e dirà ad alta voce un'affermazione che gli corrisponde ed una cosa che si aspetta di imparare dal corso , dopodiché nominerà la persona successiva.Annota le aspettative dei partecipanti sulla lavagna/documento. |  | Slide Presentazioni e aspettative |  |
| 10 min | **Attività M1.3** **Accordo di Gruppo**Chiedi ai partecipanti di suggerire modi per lavorare insieme al fine di ottenere il massimo dal corso, riporta le risposte sulla lavagna o lavagna a fogli mobili. Inserisci: pultualità, cellulari in modalità silenzioso, rispetto, tenere presente la privacy quando si pongono domande ecc.Annota le risposte sulla lavagna a fogli mobili/documento e conservale per le sessioni successive. | *Se online usa la lavagna o altri strumenti di collaborazione idonei*  | Lavagna/ lavagna a fogli mobiliSlide PP6 | Annota le risposte ed il livello di coinvolgimento e partecipazione all'attività . *Rassicura*  *i partecipanti sul fatto che* *le loro idee e opinioni vengono ascoltate e prese in considerazione.* |
| 10 min | **Descrizione del Programma Money Matters**Mostra le slide per fornire una panoramica del programma (PP8), illustra gli strumenti (PP9) ed i vari gruppi target, mostra il contenuto giornaliero del corso con i relativi obiettivi didattici e badge di ciascun modulo (PP10-12) più l'apprendimento auto-diretto. (PP 14) Sollecita le domande | PowerPoint | Slide PP 7-14 | Verifica la comprensione di quanto è stato fatto esorta a porre domande |
| 10 min | **Attività M1.4** **Il Metodo di Apprendimento Familiare**Chiedi ai partecipanti di fare un “brainstorm” su cosa significhi per loro metodo di apprendimento familiare. Puoi usare i seguenti suggerimenti: * Cosa lo rende tale?
* Quali sono gli obiettivi?
* In che situazioni può funzionare bene?
* Da cos'è costituito?

Scrivi le risposte sulla lavagna o lavagna a fogli mobili.  | *Se online usa la lavagna o altri strumenti di collaborazione idonei* | Slide PP 15 Lavagna/ lavagna a fogli mobiliSlide PP 16 – Risposte suggerite | Annota le risposte ed il livello di coinvolgimento e partecipazione all'attività .  |
| 20 min | **Attività M1.5** **Vero o Falso****Introduci gli scopi dell'apprendimento familiare ed i fondamenti su cui si basa.**Consegna la scheda con le affermazioni Vero/Falso della Dispensa 1.5a e chiedi ai partecipanti di farlo a coppia. Esamina le risposte approfondendo i punti chiave.Introduci i fondamenti di apprendimento familiare (PP 18-19) e avvia una discussione - Alcuni di questi sono più importanti di altri? Qualche sorpresa? I bambini devono essere inseriti ugualmente nella formazione? Consegna le dispense relative ai fondamenti 1.5b | PowerPoint*Se esclusivamente online, mostra sullo schermo la scheda con le affermazioni Vero/Falso della Dispensa 1.5a e completatela insieme* | Slide PP 17 – Vero o FalsoDispensa M1.5a Vero/Falso  Slide PP 18-19Dispensa M1.5b Fondamenti di Apprendimento Familiare | Annota le risposte ed il livello di coinvolgimento e partecipazione all'attività .  |
| 15 min | **Attività M1.6a** **Crea un'atmosfera positiva di apprendimento ed una buona dinamica di gruppo nell'ambito di apprendimento familiare**1) Chiedi ai partecipanti di disporsi a coppie e di ripensare ad un corso o ad un'esperienza formativa positiva a cui hanno preso parte, di raccontarla al partner spiegando cosa hanno apprezzato e usando alcune parole chiave o piccole frasi da scrivere su 2 o 3 bigliettini. Il facilitatore guida ed incoraggia.**Attività M1.6b**2)Chiedi ai partecipanti di raggiungere la lavagna (o online) e di apporre i propri bigliettini sotto le rispettive categorie:* ambiente
* ruolo del tutor
* altri fattori da considerare

3) Il facilitatore annota alcuni punti chiave presi dai bigliettini e fa riferimento alla presentazione PP**Nota il tutor/facilitatore**  è fondamentale nel creare un'atmosfera idonea , nell'estrapolare rapidamente 2 o 3 idee dal gruppo al fine di creare buone dinamiche all'interno delle proprie classi - lodando ogni risposta.1. Riconoscere che l'apprendimento familiare può avvenire in contesti non convenzionali.
2. Sostenere che il ruolo del tutor è importante al fine di creare la giusta atmosfera e le corrette dinamiche di gruppo.

Sottolinea il ruolo che il tutor riveste nell'essere d'aiuto a fratelli e assistenti /badanti al fine di valorizzare ogni tipo di intervento/contributo. | *Se online usa la lavagna o altri strumenti di collaborazione idonei* PowerPoint | Slide PP 20-24Materiale bigliettiniLavagna/ lavagna a fogli mobiliMateriale M1.6b- Analisi Transazionale | Annota le risposte e sia che i partecipanti pensino a raccomandazioni conosciute o meno, incoraggia la discussione e la condivisione di ideePotresti accorgerti che le dinamiche all'interno delle famiglie non sono sempre perfette e che potrebbero talvolta necessitare di un trattamento accurato. Per ulteriori ricerche consultare ’Analisi Transazionale (TA)’ e modelli di comportamento e comunicazione’ |
| Pausa - 10 min PP25 |
| 10 min | **Introduzione ai concetti di capacità riflessiva e competenze e conoscenze finanziarie - facendo riferimento alle varie fasce d'età.**Tenere un'introduzione semplice. Le capacità riflessive sono normalmente conosciute come ‘funzioni esecutive’ e riguardano le modalità di pensiero (capacità cognitive) che sostengono le competenze specifiche legate al processo decisionale finanziario e si sviluppano nel momento in cui i bambini diventano più grandi.Per maggiori dettagli vedi la nota nel materiale inerente la presentazione PP. |  | Slide PP 26- Introduzione alle Capacità riflessive, alle competenze finanziarie e al materiale del MMMateriale M1.7Slide PP27 – Competenze e conoscenze finanziarie | Consulta le note all'interno del materiale per informazioni di base e per vedere il metodo suggerito in base al contenuto.I partecipanti potrebbero porre domande Annota qualsiasi domanda riguardo alla terminologia  |
| 15 min | **Attività M1.8** **Capacità riflessive o Competenze finanziarie?**Chiedi ai partecipanti di disporsi a coppia e di applicare le skills card viola sotto entrambe le categorie (Capacità riflessive e Competenze finanziarie). Se non sono sicuri o credono di possedere entrambe le capacità dì loro di porle al centro. Condividi le risposte e osserva cosa emerge**Se si lavora online**- cerca di abbinare un partecipante più avvezzo alla tecnologia con uno meno preparato. **Se c'è poco tempo**, o se si lavora in un piccolo gruppo, realizza l'attività "Trascina e rilascia" con l'intero gruppo, tutti insieme. Incoraggia gli interventi da parte di tutti.Lascia del tempo ai partecipanti per discutere a riguardo. | *Se online utilizza lo strumento di collaborazione più idoneo**Online*- Usa l'attività "Trascina e rilascia" nella slide powerpoint 1.8a *In Classe* - Usa le dispense relative alla slide 1.8a Stampa cartacea, ritaglia e classifica in base alle categorie.1.8b Risposte su stampa cartacea *Se disponi di materiale cartaceo in sede, ritaglia delle etichette viola per consentire il movimento.* | Slide PP 28Materiale M1.8a DomandeM1.8b Risposte | Annota le risposteAnnota qualsiasi domanda comprese quelle riguardanti la terminologia.Considera se far riferimento al Vocabolario Finanziario del Modulo 2  |
| 20 min | **Attività M1.9****Collegare le capacità riflessive e finanziarie ai possibili scenari inerenti al programma Money Matters** Chiedi ai partecipanti di riflettere sulle competenze e conoscenze finanziarie su cui si basa ciascun scenario finanziario.Suddividili in 3 gruppi e chiedi loro di buttar giù tutte le conoscenze e competenze finanziarie ed esecutive possibili relative a ciascun scenario.Con l'intero gruppo. Lascia che ogni gruppo condivida le proprie riflessioni. Gli altri possono aggiungere le proprie.Chiedi all'intero gruppo di riflettere **sulle fasce d'età dei bambini e dei giovani**: quando può essere il momento più opportuno per introdurre loro una discussione su ciascun scenario? **6-12, 13-18, 19-25**Quale scenario/ fascia d'età sarebbe più adatta per un **fumetto, un'escape room o un'app**? |  | Slide PP 29-32Slide PP30- M1.9aSlide PP31-M1.9bSlide PP32- M1.9c **Dispense** M1.9aM1.9bM1.9cSlide PP33 |   |
| 25 min | **Attività M1.10** **Collegare le capacità riflessive e finanziarie al programma Money Matters** - **3 tipologie di strumenti inerenti al programma Money Matters.**Suddividi i partecipanti in 3 gruppi. Ciascun gruppo esaminerà un determinato strumento inerente al programma MM (applicazione, fumetto, escape room).Chiedi ai partecipanti di esaminare gli strumenti suggeriti e capire come funzionano, di valutare se essi prevedono le competenze e conoscenze riflessive e finanziarie e se essi potrebbero essere utilizzati in contesti di apprendimento familiare. Potrebbe verificarsi che i partecipanti propongano idee migliori collegate a ciascun scenario.Riunire l'intero gruppo ed illustrare gli strumenti che essi stavano esaminando e dire in che modo essi hanno funzionato e come potevano essere migliorati.  | *Inerente al Toolkit con relativi strumenti del MM* | Slide PP 34 |  |
| 10 mins | **Compiti per l'autoapprendimento:**Leggi le dispense relative all'Analisi Transazionale e rifletti sulle tue modalità di insegnamento e apprendimento.Cerca online la sezione relativa all'Archivio del Programma Formativo Money Matters in materia Finanziaria per completare il Badge Digitale del Modulo 1.**Grazie** |  | Slide PP 35Slide PP36 |  |
| Minuti totali 180 |  |  |  |  |